

KODEKS ETYKI BIZNESOWEJ W OSADKOWSKI SP. Z O.O.

DEFINICJE

§1

1. Ilekroć w niniejszej Procedurze mowa jest o:

a) **„OSADKOWSKI”**- rozumie się przez to OSADKOWSKI Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Bierutowie, ul. Kolejowa 6, 56-420 Bierutów, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr: 0000708206, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy KRS, kapitał zakładowy 126 888 800,00 zł, wpłacony w całości, nr NIP: 9112025205, nr REGON: 368945994, nr BDO: 000569296, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w myśl przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych;

b) **„Pracowniku”** – oznacza ono osobę pozostającą w stosunku pracy z OSADKOWSKI;

c) **„Współpracowniku”** – oznacza osobę świadczącą usługi na rzecz OSADKOWSKI, nie będącą Pracownikiem;

d) **„Kontrahencie”** – oznacza ono podmiot, z którym OSADKOWSKI pozostaje w stosunkach handlowych.

2. Słowa użyte w liczbie pojedynczej obejmują też liczbę mnogą i odwrotnie.

CEL WPROWADZENIA KODEKSU ETYKI BIZNESOWEJ

§2

1. Celem działania OSADKOWSKI jest nie tylko prowadzenie działalności gospodarczej, ale także kształtowanie i realizowanie wysokich standardów uczciwości i rzetelności w biznesie. OSADKOWSKI podejmuje działania zmierzające do zapewnienia wysokiej jakości produktów i usług, rzetelności wobec kontrahentów, pracowników, współpracowników oraz dbałości o środowisko naturalne.

2. W działalności OSADKOWSKI kluczowe znaczenie ma przestrzeganie norm etycznych i zgodności z obowiązującym prawem oraz przepisami wewnętrznymi, a także dobrymi praktykami – zarówno wewnątrz organizacji, jak i wśród partnerów biznesowych.

3. Niniejszy Kodeks Etyki Biznesowej stanowi element systemu zarządzania zgodnością, którego podstawowym zadaniem jest zapobieganie naruszeniom i zapewnienie zgodnego z prawem działania OSADKOWSKI i jej Pracowników, Współpracowników oraz Kontrahentów.

4. Wraz z rozwojem firmy i jej funkcjonowaniem w realiach nowoczesnego rynku, kluczem do sukcesu jest m.in. stworzenie wysokich standardów moralnych wśród



pracowników i współpracowników każdej organizacji. Celem Kodeksu Etyki Biznesowej jest ukształtowanie wśród Pracowników, Współpracowników, członków organów OSADKOWSKI oraz Kontrahentów postaw, promujących wartości wyznawane przez OSADKOWSKI, jak również zapewnienie skutecznego, nowoczesnego i opartego na zasadach poszanowania prawa oraz szacunku dla każdego podmiotu systemu działania.

RELACJE Z KONTRAHENTAMI

§3

1. Celem działania OSADKOWSKI jest zapewnienie kontrahentom towarów i usług jak najlepszej jakości, zgodnych z wszystkimi aktualnymi wymogami prawa, z poszanowaniem dbałości o środowisko naturalne i rozwój ekologii.
2. OSADKOWSKI zapewnia kontrahentom kompleksową obsługę przez wykwalifikowany personel.
3. Stosunki z kontrahentami powinny być oparte na wzajemnym zaufaniu oraz zasadach uczciwości i rzetelności kupieckiej.
4. Zapłaty za wykonaną usługę lub dostarczony towar należy uiścić w terminie i zgodnie z zawartą umową. Zakazane jest narzucanie niewynikających z realiów rynkowych terminów zapłaty, w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.

POSTĘPOWANIE W PRZYPADKACH SPORNYCH

§4

1. W przypadku zgłoszenia reklamacji co do jakości sprzedanego towaru albo sposobu obsługi kontrahenta – OSADKOWSKI niezwłocznie podejmuje działania, mające na celu wyjaśnienie zaistniałej sytuacji. OSADKOWSKI zapewnia kontrahentom możliwość aktywnego uczestnictwa w procesie reklamacyjnym. Kontrahent jest informowany o wyniku postępowania.
2. OSADKOWSKI, o ile jest to możliwe, dążyć będzie do polubownego rozwiązywania sporów.

TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

§5

1. OSADKOWSKI dba o tajemnicę przedsiębiorstwa swoich kontrahentów i nie ujawnia informacji nią objętych, o ile:
 - obowiązek taki nie wynika z zapisów wiążących umów,
 - informacje nie są informacjami dostępnymi publicznie,



- ujawnienie informacji nie jest wymagane w związku z obowiązkiem przewidzianym przepisami prawa, orzeczeniem sądu, organu administracji publicznej lub jakiegokolwiek innego organu.
- 2. Pracownicy i Współpracownicy OSADKOWSKI są świadomi obowiązku zachowania tajemnicy i obowiązani są go respektować.
- 3. OSADKOWSKI nie wykorzystuje posiadanych danych kontrahentów celem uzyskania przewagi biznesowej.
- 4. Zakazane jest uzyskiwanie informacji dotyczących konkurencji środkami nielegalnymi. Zaliczyć do nich można szpiegostwo przemysłowe, zatrudnianie pracowników konkurencji w celu otrzymania od nich tajnych informacji, nakłanianie personelu konkurencji lub jej klientów do ujawniania posiadanych przez nich informacji oraz inne środki wyżej nie wymienione.
- 5. W kontaktach z konkurencją Pracownicy i Współpracownicy będą unikać sytuacji umożliwiających przekazanie poufnych informacji dotyczących OSADKOWSKI.

ZAKAZ NIEUCZCIWYCH DZIAŁAŃ KONKURENCYJNYCH

§6

1. Zakazane jest:

- prowadzenie działań sprzecznych z prawem lub dobrymi obyczajami,
- świadome podawanie niepełnych informacji oraz wprowadzających w błąd opisów dotyczących oferowanych usług i produktów, które może wprowadzić klientów w błąd co do pochodzenia, ilości, jakości, składników, sposobu wykonania, przydatności, możliwości zastosowania, naprawy, konserwacji lub innych istotnych cech towarów albo usług, a także zatajenie ryzyka, jakie wiąże się z korzystaniem z nich,
- nieprawdziwie lub wprowadzające w błąd oznaczenie pochodzenia geograficznego towarów albo usług,
- wprowadzające w błąd oznaczenie towarów lub usług,
- nakłanianie kontrahentów do rozwiązania lub niewykonania wiążących ich umów,
- naśladownictwo produktów,
- pomawianie lub nieuczciwe zachwalanie produktów lub działalności OSADKOWSKI,
- utrudnianie dostępu do rynku,
- sprzedaż towarów lub usług poniżej kosztów ich wytworzenia lub świadczenia albo ich odprzedaż poniżej kosztów zakupu w celu eliminacji innych przedsiębiorców,
- nakłanianie osób trzecich do odmowy sprzedaży innym przedsiębiorcom albo niedokonywania zakupu towarów lub usług od innych przedsiębiorców,



- rzeczowo nieuzasadnione, zróżnicowane traktowanie niektórych klientów,
- pobieranie innych niż marża handlowa opłat za przyjęcie towaru do sprzedaży,
- działanie mające na celu wymuszenie na klientach wyboru jako kontrahenta określonego przedsiębiorcy lub stwarzanie warunków umożliwiających podmiotom trzecim wymuszanie zakupu towaru lub usługi u określonego przedsiębiorcy,
- przekupstwo osoby pełniącej funkcję publiczną,
- nieuczciwa lub zakazana reklama,
- organizowanie systemu sprzedaży lawinowej,
- prowadzenie lub organizowanie działalności w systemie konsorcyjnym,
- zawieranie z podmiotami trzecimi jakichkolwiek porozumień, mających na celu lub których skutkiem jest bezprawne eliminowanie, ograniczenie lub naruszenie w inny sposób konkurencji na rynku właściwym, a także uczestniczenie w spotkaniach, działaniach, dyskusjach (również za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość), także w kontaktach towarzyskich, polegających w szczególności na:

- 1) ustalaniu, bezpośrednio lub pośrednio, cen i innych warunków zakupu lub sprzedaży towarów (rekomendowanie cen jest również zakazane),
- 2) ograniczaniu lub kontrolowaniu produkcji lub zbytu oraz postępu technicznego lub inwestycji,
- 3) podziale rynków zbytu lub zakupu,
- 4) stosowaniu w podobnych umowach z osobami trzecimi uciążliwych lub niejednorodnych warunków umów, stwarzających tym osobom zróżnicowane warunki konkurencji,
- 5) uzależnianiu zawarcia umowy od przyjęcia lub spełnienia przez drugą stronę innego świadczenia, niemającego rzeczowego ani zwyczajowego związku z przedmiotem umowy,
- 6) ograniczaniu dostępu do rynku lub eliminowaniu z rynku przedsiębiorców nieobjętych porozumieniem,
- 7) uzgadnianiu przez przedsiębiorców przystępujących do przetargu lub przez tych przedsiębiorców i przedsiębiorcę będącego organizatorem przetargu warunków składanych ofert, w szczególności zakresu prac lub ceny,
- 8) wymianie informacji wrażliwych (t.j. wszelkich informacji, danych, analiz, raportów, prezentacji, dotyczących strategii działania, planów handlowych, cen i upustów, warunków handlowych oferowanych klientom, kosztów produkcji, rekomendacji cen, zachowań rynkowych, wielkości produkcji i sprzedaży),
- 9) dyskusowaniu zagrożeń konkurencyjnych,



10) podejmowaniu wspólnej strategii wobec konkretnego kontrahenta lub grupy kontrahentów,

11) wspólnym opracowywaniu standardów umów, warunków cenowych;

- nadużywanie pozycji dominującej na rynku właściwym, polegające w szczególności na:

1) bezpośrednim lub pośrednim narzucaniu nieuczciwych cen, w tym cen nadmiernie wygórowanych albo rażąco niskich, odległych terminów płatności lub innych warunków zakupu albo sprzedaży towarów,

2) ograniczeniu produkcji, zbytu lub postępu technicznego ze szkodą dla kontrahentów lub konsumentów,

3) stosowaniu w podobnych umowach z osobami trzecimi uciążliwych lub niejednorodnych warunków umów, stwarzających tym osobom zróżnicowane warunki konkurencji,

4) uzależnianiu zawarcia umowy od przyjęcia lub spełnienia przez drugą stronę innego świadczenia, niemającego rzeczowego ani zwyczajowego związku z przedmiotem umowy,

5) przeciwdziałaniu ukształtowaniu się warunków niezbędnych do powstania bądź rozwoju konkurencji,

6) narzucaniu uciążliwych warunków umów, przynoszących nieuzasadnione korzyści,

7) podziale rynku według kryteriów terytorialnych, asortymentowych lub podmiotowych.

- stosowanie praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów, w tym w szczególności:

1) naruszanie obowiązku udzielania konsumentom rzetelnej, prawdziwej i pełnej informacji,

2) nieuczciwe praktyki rynkowe lub czyny nieuczciwej konkurencji,

3) proponowanie konsumentom nabycia usług finansowych, które nie odpowiadają potrzebom tych konsumentów ustalonym z uwzględnieniem dostępnych przedsiębiorcy informacji w zakresie cech tych konsumentów lub proponowanie nabycia tych usług w sposób nieadekwatny do ich charakteru.

- stosowanie restrykcyjnych praktyk handlowych, niezgodnych z prawem.

2. Wszelkie stwierdzone naruszenia przepisów w tym zakresie muszą być niezwłocznie zgłaszane w trybie, opisanym w „PROCEDURZE UJAWNIANIA I ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI I OCHRONY SYGNALISTÓW W OSADKOWSKI SP. Z O.O.”, dostępnej pod adresem <https://osadkowski.pl/pl/dokumenty/>.

ZAKAZ DZIAŁAŃ KORUPCJNYCH



§7

1. Wszelkiego rodzaju korupcja jest całkowicie zakazana w OSADKOWSKI.

2. OSADKOWSKI uznaje, że przekazywanie Kontrahentom prezentów lub innych świadczeń może powodować sytuacje postrzegane jako próba skłaniania do ofiarowania ich w zamian pewnych korzyści. W związku z powyższym:

- zakazane jest przekazywanie Kontrahentom prezentów pieniężnych – w formie gotówki, przelewu, karty upominkowej czy innej karty podobnego rodzaju oraz przyjmowanie tego typu prezentów,

- zakazane jest nakłanianie do przyjęcia lub przekazania prezentu,

- zakazane jest przekazywanie jakichkolwiek prezentów funkcjonariuszom publicznym lub osobom im najbliższym, jak również kontrahentom, których udziałowcem lub akcjonariuszem jest Skarb Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz ich przyjmowanie od tych podmiotów,

- dopuszczalne jest ofiarowanie Kontrahentom (nie będącym funkcjonariuszami publicznymi, osobami im najbliższymi ani kontrahentami z udziałem Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego) upominków o niewielkiej wartości lub próbek towarów, jeżeli nie powodują powstania zobowiązania do jakichkolwiek świadczeń zwrotnych i mogą być odwzajemnione w takim samym stopniu,

- upominki mogą być przekazywane wyłącznie osobom uprawnionym do reprezentacji kontrahenta,

- upominki nie mogą być udzielane lub przyjmowane w zamian za nadużycie uprawnień lub niedopełnienie obowiązku, popełnienie czynu nieuczciwej konkurencji, wykonanie niedopuszczalnej czynności preferencyjnej, jak również za jakiegokolwiek inne naruszenie przepisów prawa.

3. Ofiarowanie lub przyjmowanie upominku poprzedzone być musi zgodą przełożonego Pracownika, a fakt i rodzaj udzielonego upominku jest rejestrowany.

4. Bezwzględnie zakazane jest także:

- żądanie lub przyjmowanie korzyści majątkowej lub osobistej albo jej obietnicy, w zamian za nadużycie udzielonych uprawnień lub niedopełnienie ciążącego obowiązku.

- udzielenie albo obietnica udzielenia korzyści majątkowej lub osobistej osobie pełniącej funkcję publiczną w związku z pełnieniem tej funkcji.

5. OSADKOWSKI nie będzie traktować w sposób szczególnie uprzywilejowany polityków i przedstawicieli władzy.

6. Wszelkie stwierdzone naruszenia przepisów w tym zakresie muszą być niezwłocznie zgłaszane w trybie, opisanym w „PROCEDURZE UJAWNIANIA I ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI I OCHRONY SYGNALISTÓW W OSADKOWSKI SP. Z O.O.”, dostępnej pod adresem <https://osadkowski.pl/pl/dokumenty/>.



OBOWIĄZEK WERYFIKACJI KONTRAHENTÓW

§8

1. OSADKOWSKI dokonuje dokładnego sprawdzenia Kontrahentów pod kątem przeciwdziałania praniu brudnych pieniędzy oraz finansowania terroryzmu.
2. OSADKOWSKI ustanowił Procedurę w sprawie przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowania terroryzmu. Sprawdzenie odbywa się zgodnie z przyjętą przez OSADKOWSKI procedurą. Każdy Pracownik i Współpracownik zobowiązany jest do jej przestrzegania.
3. Bezwzględnie zakazane jest podejmowanie współpracy z podmiotami, obracającymi środkami pieniężnymi, pochodzącymi z przestępstwa, jak również czerpanie korzyści z przestępstwa.

ZAKAZ DYSKRYMINACJI

§9

1. Zakazana jest jakakolwiek dyskryminacja, w tym obejmująca Pracowników, Współpracowników czy Kontrahentów.
2. OSADKOWSKI dba o zapewnienie równego traktowania wszystkich współpracujących z nią podmiotów, bez względu na płeć, wiek, stan zdrowia, stan cywilny, pochodzenie etniczne, kolor skóry, wyznanie, orientację seksualną, światopogląd.
3. Działalność OSADKOWSKI ma charakter neutralny światopoglądowo i opiera się na poszanowaniu różnorodności. Wszelkie przejawy dyskryminacji będą bezwzględnie eliminowane.
4. Wszelkie stwierdzone naruszenia przepisów w tym zakresie muszą być niezwłocznie zgłaszane w trybie, opisanym w „PROCEDURZE UJAWNIANIA I ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI I OCHRONY SYGNALISTÓW W OSADKOWSKI” SP. Z O.O.”, dostępnej pod adresem <https://osadkowski.pl/pl/dokumenty/>.

OBOWIĄZEK ZAPEWNIENIA OCHRONY ŚRODOWISKA NATURALNEGO

§10

1. OSADKOWSKI, mając na uwadze szczególnie negatywny wpływ zmian klimatycznych na sektor rolnictwa, stawia sobie za jeden z najważniejszych celów działania dbałość o ochronę środowiska naturalnego. W swojej działalności kieruje się zatem wysokim stopniem odpowiedzialności za środowisko naturalne.
2. OSADKOWSKI, a także Pracownicy i Współpracownicy w ramach wykonywanych czynności są zobowiązani dbać o ochronę środowiska, a zasoby naturalne użytkować w sposób odpowiedzialny. Przy ocenie każdego działania bierze się pod uwagę jego wpływ na środowisko oraz dba o to, by wiązało się ono z jak najmniejszym obciążeniem dla środowiska.



3. Wszelkie stwierdzone naruszenia przepisów w tym zakresie muszą być niezwłocznie zgłaszane w trybie, opisanym w „PROCEDURZE UJAWNIANIA I ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI I OCHRONY SYGNALISTÓW W OSADKOWSKI SP. Z O.O.”, dostępnej pod adresem <https://osadkowski.pl/pl/dokumenty/>.

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

§11

1. OSADKOWSKI zapewnia najwyższą ochronę powierzonych mu danych osobowych.
2. Dane osobowe wykorzystywane są wyłącznie w celach, w których zostały powierzone i w zakresie dopuszczalnym przez prawo.
3. OSADKOWSKI podejmuje wszelkie możliwe działania celem zabezpieczenia posiadanych danych osobowych.

PRZECIWDZIALANIE ŁAMANIU PRZEPISÓW PRAWA

§12

1. Działania OSADKOWSKI oraz Pracowników, Współpracowników i członków Zarządu oraz wszelkich innych organów muszą być zgodne z prawem - są oni zobowiązani do ścisłego przestrzegania wszystkich obowiązujących przepisów prawa oraz niniejszego Kodeksu Etyki Biznesowej. Każde stwierdzone naruszenie przepisów traktowane będzie z najwyższą surowością.
2. Za działania zakazane uważane są wszelkie działania noszące znamiona przestępstwa lub wykroczenia (w tym przestępstwa lub wykroczenia skarbowego), a także inne zachowania sprzeczne z niniejszym Kodeksem Etyki Biznesowej, w tym między innymi:
 - przywłaszczenie mienia OSADKOWSKI lub osób trzecich,
 - umyślne podawanie nieprawdziwych danych w sprawozdaniach finansowych, bądź innych dokumentach finansowych,
 - umyślne fałszowanie dokumentów lub wprowadzanie w nich innych zmian nie zaakceptowanych przez podmioty do tego upoważnione,
 - umyślne przeinaczanie lub pomijanie zdarzeń lub innych istotnych informacji w dokumentach OSADKOWSKI,
 - wszelkie inne umyślne działania skutkujące szkodą dla OSADKOWSKI lub naruszające niniejszy Kodeks Etyki Biznesowej.
3. OSADKOWSKI dokłada wszelkich starań, by zapobiegać naruszeniom prawa, a w razie ich stwierdzenia – niezwłocznie wyjaśnić okoliczności ich zaistnienia i wyciągnąć odpowiednie konsekwencje prawne.
4. W tym celu:

- w procesie rekrutacji Pracowników i Współpracowników dochowuje się należytej staranności, aby dokonać wyboru osób uczciwych i kompetentnych, z odpowiednim doświadczeniem zawodowym oraz w pełni akceptujących zasady, panujące w OSADKOWSKI,
- każdy Pracownik i Współpracownik OSADKOWSKI zapoznaje się z treścią niniejszego Kodeksu Etyki Biznesowej,
- przełożeni sprawują nadzór nad podległymi im Pracownikami,
- OSADKOWSKI wprowadził „PROCEDURĘ UJAWNIANIA I ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI I OCHRONY SYGNALISTÓW W OSADKOWSKI SP. Z O.O.”, która umożliwia niezwłoczne zgłaszanie wszelkich zastrzeżeń w związku z funkcjonowaniem OSADKOWSKI i ich weryfikację przez obiektywny podmiot zewnętrzny, a następnie – w razie stwierdzenia naruszenia – zgłoszenie ich właściwym organom,
- OSADKOWSKI zachęca Pracowników i Współpracowników do raportowania naruszeń przyjętych polityk oraz nieetycznych zachowań,
- OSADKOWSKI podejmuje aktywne działania celem zapewnienia zgodności działań organizacji z prawem oraz zasadami, określonymi w niniejszym Kodeksie Etyki Biznesowej, w tym prowadzi szkolenia Pracowników, pozwalające na podnoszenie ich świadomości prawnej,
- OSADKOWSKI w sposób rzetelny i dokładny weryfikuje swoich Kontrahentów,
- OSADKOWSKI przeprowadza audyty, mające na celu badanie zgodności działalności OSADKOWSKI z prawem oraz aktualizację istniejących rozwiązań w obliczu zmieniającego się prawa oraz weryfikację nowych wyzwań.

5. Wszelkie stwierdzone naruszenia przepisów w tym zakresie muszą być niezwłocznie zgłaszane w trybie, opisanym w „PROCEDURZE UJAWNIANIA I ZGŁASZANIA NIEPRAWIDŁOWOŚCI I OCHRONY SYGNALISTÓW W OSADKOWSKI SP. Z O.O.”, dostępnej pod adresem <https://osadkowski.pl/pl/dokumenty/>.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13

1. Procedura wchodzi w życie z dniem wydania zarządzenia przez Prezesa Zarządu OSADKOWSKI i stanowi odzwierciedlenie funkcjonujących dotychczas zasad funkcjonowania OSADKOWSKI, wiążących pracowników i współpracowników
2. Każda zmiana Kodeksu Etyki Biznesowej dokonywana jest zarządzeniem Prezesa Zarządu OSADKOWSKI.
3. Niniejszy Kodeks Etyki Biznesowej obowiązuje wszystkich Pracowników i Współpracowników OSADKOWSKI.
4. Procedura zostaje wprowadzona na czas nieokreślony.

Bierutów, dnia 8. maja 2023 r.